

1. Declaración Jurada N° 1831

Declaración Jurada Anual sobre Aportes Recibidos por las OTIC

	Declaración Jurada Anual de los Aportes Recibidos por los OTIC	F1831					
	AÑO TRIBUTARIO AÑO 20__	FOLIO <input type="text"/>					
Sección A: Identificación del Declarante							
ROL ÚNICO TRIBUTARIO C10		RAZÓN SOCIAL OTIC					
DOMICILIO POSTAL		COMUNA					
CORREO ELECTRÓNICO	FAX	TELÉFONO					
Sección B: Detalles de los Aportes Realizados							
N°	N° DE COMPROBANTE	RUT	DV	NOMBRE O RAZÓN SOCIAL	FECHA DEL APORTE	MONTO DEL APORTE	MEDIO DEL APORTE
C0	C9	C2	C2	C3	C4	C5	C6
CUADRO RESUMEN FINAL DE LA DECLARACIÓN				FECHA DE PRESENTACIÓN			
TOTAL MONTO DEL APORTE (\$)		TOTAL DE CASOS INFORMADOS		DÍA	MES	AÑO	
C7		C8					
DECLARO BAJO JURAMENTO QUE LOS DATOS CONTENIDOS EN EL PRESENTE DOCUMENTO SON LA EXPRESION FIEL DE LA VERDAD, POR LO QUE ASUMO LA RESPONSABILIDAD CORRESPON							
RUT REPRESENTANTE LEGAL							
<input type="text"/>							

INSTRUCCIONES PARA LA CONFECCIÓN DE LA DECLARACIÓN JURADA N° 1831

1. La presente Declaración Jurada deberá ser presentada por los Organismos Técnicos Intermedios para Capacitación, por los aportes recibidos durante todo el período comercial respectivo.

2. Sección A: IDENTIFICACIÓN DEL DECLARANTE

En esta sección deben señalarse los datos relativos a la identificación de los Organismos Técnicos Intermedios para Capacitación, indicando el RUT, razón social, domicilio postal, comuna, correo electrónico, número de fax y número de teléfono (en los dos últimos casos se debe anotar el número incluyendo su código de discado directo).

3. Sección B: DETALLE DE LOS APORTES REALIZADOS

Columna “N° de Comprobante”: Se debe registrar el número del certificado que se emitió a las personas naturales o jurídicas cuando éstos efectuaron sus aportes.

Columnas “RUT” y “DV”: Se debe registrar el RUT y el dígito verificador de las personas naturales o jurídicas que efectuaron los aportes.

Columna “Nombre o Razón Social”: Se debe identificar a la persona natural o jurídica que realizó el o los aportes, ingresando en esta columna su nombre o razón social.

Columna “Fecha del Aporte”: Se debe registrar la fecha en que se efectuó el aporte respectivo, de la forma dd-mmaaaa (día-mes-año).

Columna “Monto del Aporte”: Se debe anotar el monto actualizado en pesos chilenos (\$) de cada aporte realizado durante el año comercial respectivo.

Columna “Medio del Aporte”: Se debe indicar la forma en que se enteró el aporte, es decir, señalar si el aporte fue hecho en:

- A : Contado
- B : Cheque
- C : Letra
- D : Pagaré

4 . CUADRO RESUMEN FINAL DE LA DECLARACIÓN

En el cuadro “Total Monto del Aporte” se debe registrar el total que resulte de la sumatoria de la columna de “Monto del Aporte”, el cual debe ser anotado en pesos chilenos (\$).

El cuadro “Total de Casos Informados” corresponde al número total de personas naturales o jurídicas que se informaron a través de la primera columna de esta Declaración Jurada.