

CÓMO CENTRALIZAR SU CERTIFICADO DIGITAL

Para centralizar su certificado digital debe realizar los siguientes pasos:

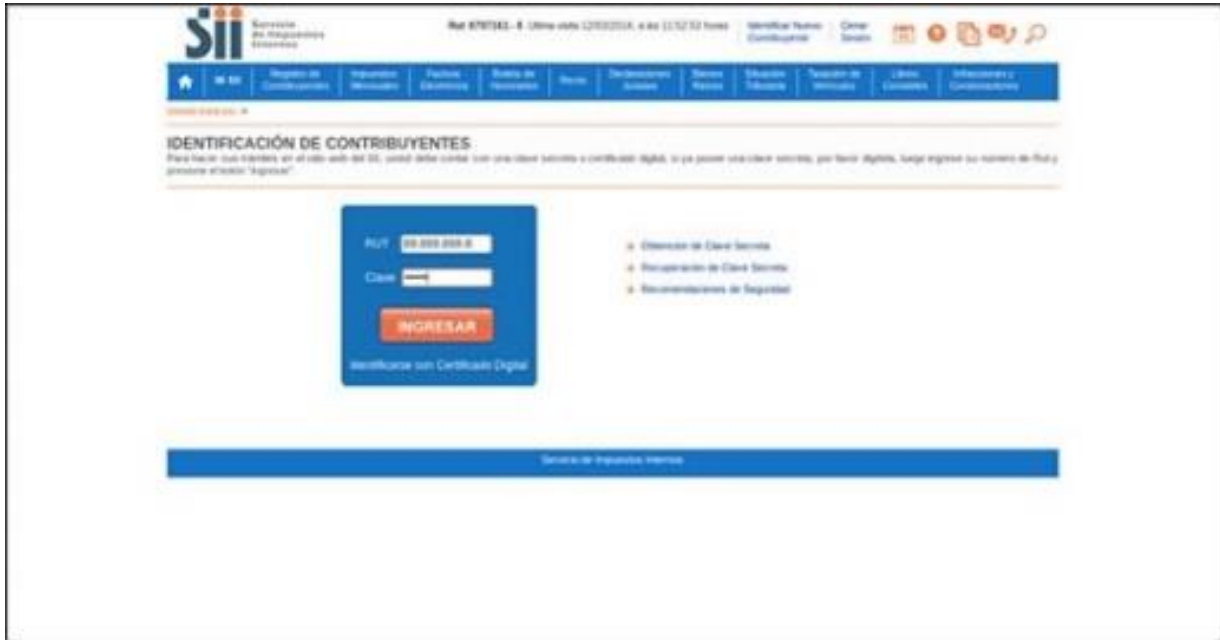
Paso 1.

Debe subir el certificado digital (hacer "upload"), utilizando la dirección URL que se indica a continuación, cópiela en Chrome y siga las instrucciones: <https://www4.sii.cl/uploadCertDigitalInternet/>



Paso 2.

El sistema solicitará autenticarse, es decir, validarse como usuario autorizado con certificado digital o con RUT y clave:



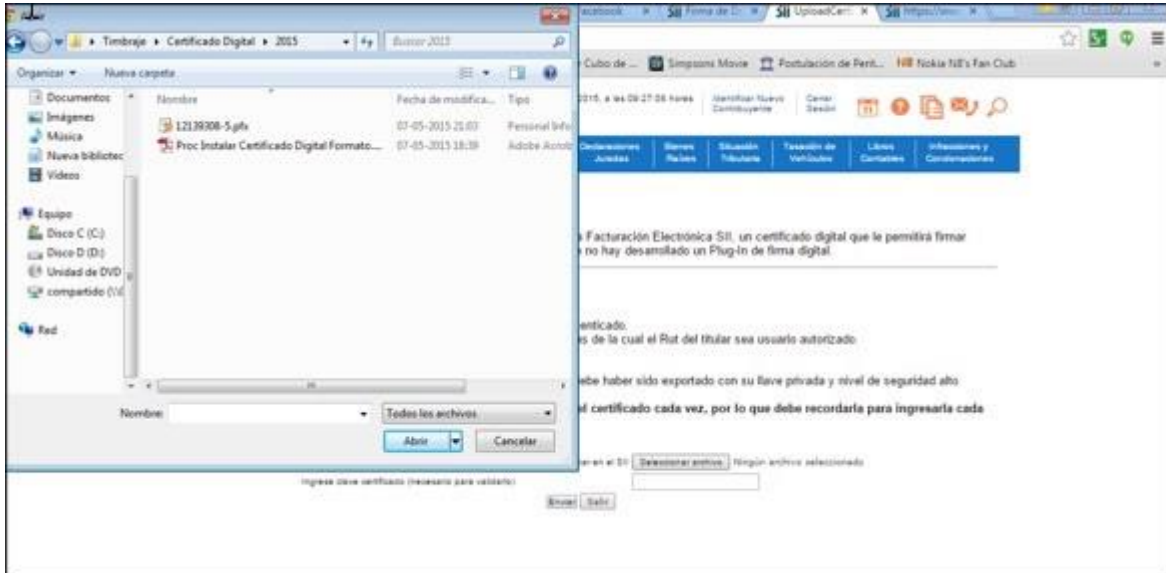
Paso 3.

Luego debe buscar la carpeta donde tiene guardado a su certificado digital:



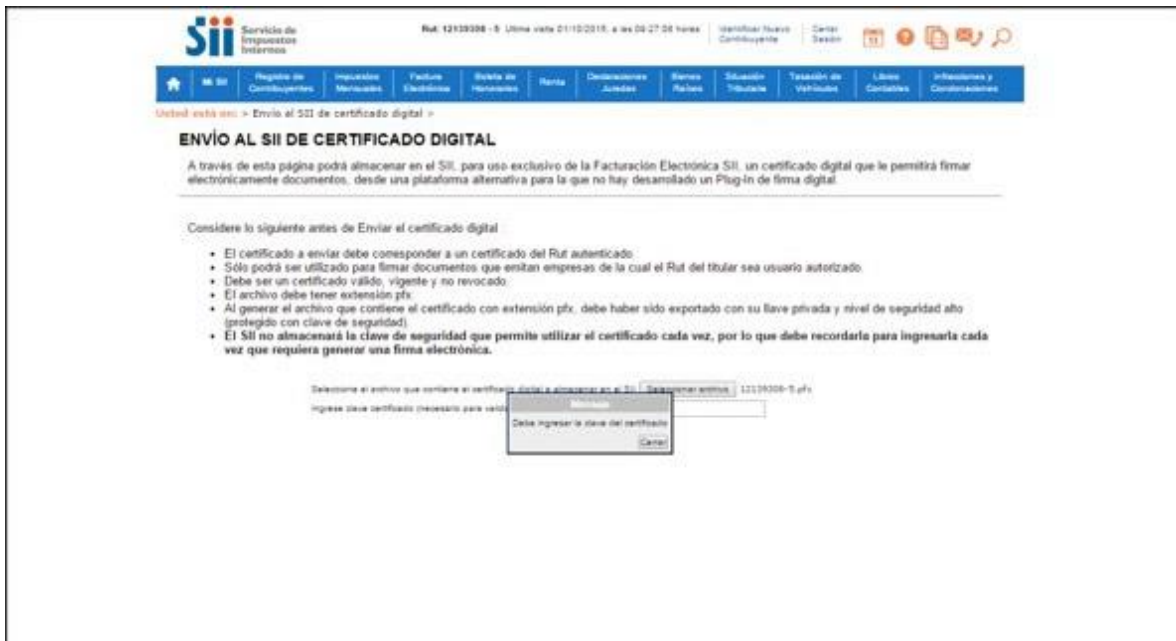
Paso 4.

Seleccione el certificado que tiene guardado en su computador (archivo con extensión pfx), luego presione el botón “Abrir”



Paso 5.

Ingrese la clave del certificado y presione el botón “Enviar”



Paso 6.

Aparecerá el mensaje **“Se guardó archivo OK”**; presione “Cerrar” y “Salir”, y con ello ha guardado su certificado digital en los servidores del SII.

The screenshot shows the SII (Servicio de Impuestos Internos) website interface. At the top, there is a navigation menu with various service options like 'Registro de Contribuyentes', 'Inventos Multilaterales', 'Folios Revisados', etc. The main content area is titled 'ENVÍO AL SII DE CERTIFICADO DIGITAL'. Below the title, there is a paragraph explaining the purpose of the digital certificate. A list of instructions follows, detailing requirements for the certificate and the security key. At the bottom, there is a confirmation dialog box with the text 'Se guardó archivo OK' and buttons for 'Cerrar' and 'Salir'.

Nota: Es muy importante que recuerde la clave del certificado, de otra manera no podrá utilizarlo.