

MATERIA: LLÁMASE A CONCURSO PARA PROVEER CARGO DE PROFESIONAL GRADO 12°, CON UBICACIÓN EN EL ÁREA SERVICIO DE DATOS, DEPARTAMENTO INFORMÁTICA PLATAFORMA OPERACIONAL DE LA SUBDIRECCIÓN DE INFORMÁTICA.

Esta Dirección Nacional con fecha de hoy ha dictado la siguiente Resolución.

SANTIAGO, 23 OCT. 2019

RESOLUCIÓN EX. SIIPERS N° 17931

VISTOS: Lo establecido en el artículo 4° de la ley 20.853, que Fortalece al Servicio de Impuestos Internos para Implementar la Reforma Tributaria; artículo 7°, letra k) del D.F.L. N° 7, de 1980, del Ministerio de Hacienda, Ley Orgánica del Servicio de Impuestos Internos; Ley 19.880, sobre Bases de Procedimientos Administrativos que Rigen los Actos de la Administración del Estado; la Ley N° 18.575 Orgánica Constitucional de Bases Generales de la Administración del Estado y lo establecido en la Resolución N° 06 de 26 de marzo de 2019, que fija Normas sobre Exención de Toma de Razón, de la Contraloría General de la República; Resolución N° 38 de fecha 15 de abril 2016 sobre Delegación de facultades; y

CONSIDERANDO:

- 1.- Que, el artículo 4° de la Ley 20.853 establece que en aquellos casos en que los procesos de selección para proveer cargos de la contrata se realicen mediante un llamado a concurso, este se dispondrá mediante una resolución que deberá contener, a lo menos, información respecto a las funciones del cargo, requisitos para el desempeño del mismo, nivel de remuneraciones y plazo de postulación;
- 2.- Que, los lineamientos del Servicio en materia de ingresos de personal a la contrata han establecido que el proceso de selección de nuevos funcionarios enfocará los criterios de selección en el mérito personal y profesional de los postulantes, resguardando la igualdad en el acceso al empleo público y sin más discriminaciones que no sean sólo aquellas que correspondan a las aptitudes para el cargo.
- 3.- La necesidad de proveer cargo de Profesional para realizar las labores que se indicarán;

RESUELVO:

- 1° Llámese a concurso de selección para proveer cargo a contrata en el Servicio de Impuestos Internos, Profesional grado 14° de la Escala de Remuneraciones de los Servicios Fiscalizadores, para desarrollar labores como Profesional en el Área Servicio de Datos, del Departamento Informática Plataforma Operacional, dependiente de la Subdirección de Informática del Servicio de Impuestos Internos,
- 2° Las postulaciones se realizarán a través del sitio web del Servicio de Impuestos Internos, hasta el último día del periodo de postulación indicado en la presente resolución, en el sitio www.sii.cl
- 3° La preparación y realización del concurso estará a cargo del Área de Selección del Departamento de Gestión de las Personas de la Subdirección de Desarrollo de Personas.
- 4° Toda la información relacionada con el concurso a que se refiere el resolutivo 1°, se publicará en el Sitio Web del Servicio de Impuestos Internos (www.sii.cl), en la sección "Trabaja con Nosotros", "Procesos en Etapa de Postulación". Además, se efectuarán publicaciones en diarios de circulación nacional que harán remisión al sitio web institucional para conocer las condiciones de postulación y requisitos del concurso.

5° De acuerdo a lo dispuesto en el artículo 25 de la Ley 19.880 sobre Bases de Procedimientos Administrativos que Rigen los Actos de los Órganos de la Administración del Estado, y para todos los efectos de este concurso, los plazos establecidos son de días hábiles, entendiéndose inhábiles los días sábado, domingo y festivos.

6° El concurso llamado por el resolutivo 1° se desarrollará según el siguiente procedimiento de selección:

PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

I.- CARGO VACANTE OBJETO DEL CONCURSO.

Cargo de Profesional asimilado al Grado 12° de la Escala de Remuneraciones de los Servicios Fiscalizadores, del Servicio de Impuestos Internos.

La o las persona(s) seleccionada(s) deberá administrar la plataforma de Middleware del SII, coordinando las actividades con las distintas áreas internas de informática y con los múltiples proveedores. Además, llevar a cabo los diferentes proyectos relacionados con la implementación y mantención de software. En el desempeño de sus funciones estará sujeto a las inhabilidades y prohibiciones establecidas en el artículo 40 del D.F.L. N° 7 de 1980, del Ministerio de Hacienda, que fija el Texto de la Ley Orgánica del Servicio de Impuestos Internos.

Serán funciones del Profesional, las siguientes:

1. Administrar el inventario de todo el Software de la plataforma tecnológica, referido a los servicios de datos y apoyo funcional al negocio, junto con definir y aplicar los elementos de control de todas las componentes que lo sustentan, optimizando su utilización.
2. Gestionar eficazmente la plataforma tecnológica (Software y servicios de TI) que da soporte a las soluciones computacionales de la Subdirección de Informática, procurando mantener los sistemas en funcionamiento de acuerdo a los requerimientos de las aplicaciones y usuarios.
3. Definir y aplicar los elementos de control y gestión para todas las componentes de servicios de datos y software base, de apoyo a toda la plataforma.
4. Gestionar los contratos que sustentan la continuidad operativa de la plataforma tecnológica, resguardando permanentemente los intereses del Servicio de Impuestos Internos. Gestionando los procesos de adquisición y renovación de las soluciones de software base y servicios tecnológicos, de tal forma de no poner en riesgo la continuidad operativa de la misma.
5. Evaluar y proponer nuevas soluciones que permitan optimizar y potenciar los servicios de datos del Servicio de Impuestos Internos, en sintonía con las definiciones de la Gobernanza de Datos del área de Arquitectura Tecnológica.
6. Contar con procedimientos de contingencias para todas las soluciones que administra y gestiona, con el fin de asegurar la continuidad operacional.
7. Contar con procedimientos de respaldo y recuperación de información, que garanticen la seguridad y continuidad operacional de servicios aplicativos, ante la ocurrencia de eventuales contingencias, en línea con las directrices de Seguridad de Sistemas.
8. Aplicar acciones preventivas y correctivas derivadas de auditorías y chequeos periódicos de seguridad.
9. Incorporar las evoluciones tecnológicas y aplicar una visión al respecto, generando soluciones y diseños que se adapten a los posibles cambios.
10. Velar porque las nuevas adquisiciones de software sean coherentes con el ecosistema tecnológico, junto con referenciar a lineamiento de la Arquitectura Referencial.
11. Administrar el ciclo de vida de las aplicaciones JEE.
12. Velar porque todas las componentes de Software permitan asegurar la continuidad operacional, considerando elementos de trazabilidad de transacciones, seguridad, monitoreo y planes de contingencia.

II.- REQUISITOS DE POSTULACIÓN.

1. Formación requerida:
Título profesional de Ingeniero de Ejecución o Civil Informático y/o Electrónico y/o Industrial o carreras afines de a lo menos ocho semestres.

2. Formación Complementaria:

- Cursos y/o certificaciones en servidores de aplicaciones (JBoss, WebLogic).
- Cursos y/o certificaciones en herramientas de integración continua (Bamboo, Jenkins, GitLab).
- Cursos y/o certificaciones en Sistema Operativo Linux/Unix.
- Cursos y/o certificaciones en plataformas de mensajería.
- Cursos y/o certificaciones en plataformas de gestión documental.
- Cursos y/o certificaciones en Contenedores (Dockers, Kubernetes, OpenShift).
- Cursos y/o certificaciones en Cloud.

3. Experiencia:

- Al menos 5 años de experiencia demostrable en administración de plataformas Middleware.
- Experiencia en evaluación e implementación de nuevas tecnologías que permitan optimizar y potenciar los servicios tecnológicos.
- Experiencia en administración de contratos y ejecución de procesos de adquisición y renovación de la infraestructura tecnológica, de tal forma de no poner en riesgo la continuidad operativa de la misma.
- Conocimiento en Administración de sistemas con experiencia en implantación de Sistemas de Información.
- Experiencia en implementación de herramientas de Integración Continua (Bamboo, Jenkins, GitLab).
- Experiencia en sistemas de gestión de logs (ELK).
- Conocimiento de lenguajes de programación (Java, JavaScript, Python, Shell script) y frameworks de desarrollo (Bootstrap, Angular/VueJS/React, Spring).
- Conocimiento en los procesos y metodologías DevOps, ITIL, monitoreo y optimización de performance.
- Deseable experiencia en evaluación y gestión de proyectos, así como en atención de servicios en modalidad 7 x 24,

4. Competencias del Cargo:

Competencias Específicas	Competencias Transversales
- Planificación y Organización	- Orientación de Servicio
- Comunicación Efectiva	- Trabajo en Equipo y Colaboración
- Iniciativa y Proactividad	- Orientación a la Calidad y Logro
- Pensamiento Analítico Conceptual	
- Innovación	

5. Otros Requisitos:

Cumplir con los requisitos de los artículos 12 y siguientes del Estatuto Administrativo.

Cumplir con las prohibiciones establecidas en la Ley Orgánica del Servicio de Impuestos Internos y en la Ley N° 19.653 sobre Probidad Administrativa. No estar afecto a las inhabilidades a que se refiere el artículo 54 de la Ley N° 18.575, Orgánica Constitucional de Bases Generales de la Administración del Estado, cuyo texto refundido coordinado y sistematizado se contiene en el D.F.L. N° 1 de 2001, del Ministerio Secretaría General de la Presidencia.

III.- NIVEL DE REMUNERACIÓN OFRECIDO.

La renta líquida del cargo que se concursará es la correspondiente a un grado 12° del Estamento Profesional de la Escala de Remuneraciones de los Servicios Fiscalizadores.

IV.- MÉTODO Y PERÍODO DE POSTULACIÓN:

Las personas interesadas en participar en el citado concurso deberán llenar el currículum tipo electrónico que se publicará entre los días que más abajo se indican en el Sitio Web del Servicio de Impuestos Internos, www.sii.cl, en la sección "SII Trabaja con Nosotros", opción "Procesos en Etapa de Postulación".

Sólo se recibirán los currículums tipo que se envíen vía Internet durante el plazo indicado y hasta la medianoche del último día del plazo de postulación. Cabe consignar que una vez ingresados los datos en el currículum electrónico o actualizado, deberá postular electrónicamente y posterior a esto se generará un **número de folio**, el cual deberá conservar. De esta forma, la **postulación electrónica vía Internet es obligatoria.**

En caso de consultas acerca de su postulación o cualquier duda respecto del estado del proceso, deberá enviar un correo electrónico a postulaciones@sii.cl.

Los postulantes que presenten alguna discapacidad que les produzca impedimento o dificultad en la aplicación de los instrumentos de selección que se administrarán, deberán informarlo en su postulación para adoptar las medidas pertinentes, de manera de garantizar la igualdad de condiciones a todos los postulantes que se presenten en este concurso.

El período de postulación será hasta el 8° día, desde la fecha de la última publicación, ya sea la de un diario de circulación nacional o la del sitio web institucional.

V.- RECEPCIÓN Y REVISIÓN DE POSTULACIONES:

El Área de Selección del Departamento de Gestión de las Personas será el encargado de reunir todas las postulaciones y verificar el cumplimiento de los requisitos del cargo y de los antecedentes curriculares de los postulantes, determinándose que quienes cumplan con ellos y se ajusten a los requerimientos efectuados pasarán a la etapa siguiente del concurso.

En relación a la etapa de referencias laborales, el Área de Selección se podrá poner en contacto con cualquiera de las empresas indicadas en el currículum, más allá de las sugeridas como referidos por el postulante.

VI.- ETAPAS DEL PROCESO DE SELECCIÓN:

La metodología de selección consistirá en evaluación de fases sucesivas e independientes, en las que los mejor evaluados de una fase pasarán a la siguiente, en el orden que se indica:

- I.- Evaluación de Antecedentes Curriculares.
- II.- Aplicación de Test(s) Psicométrico(s) escrito y/o On-line
- III.- Aplicación Prueba Técnica.
- IV.- Entrevista Personal, la que se realizará en forma presencial, y en caso que el Servicio lo requiera a través de video conferencia.
- V.- Referencias Laborales y Entrevista Psicolaboral.

En relación a las etapas del proceso de selección, éstas se realizarán en la ciudad de Santiago, lugar donde se requiere la vacante.

En la Prueba Técnica se evaluarán materias correspondientes a:

1. Application Server:

Definición, usos, ventajas, características, estructura y administración de JBoss en versiones 5, 6 y 7.
Definición, usos, ventajas, características, estructura y administración de WebLogic en versiones 10 y superior.

2. Integración Continua:

Conceptos Básicos de Integración Continua.
Configuración y Administración de Sistema de control de versión.
✓ Git
✓ SVN
Configuración y Administración de Sistema de gestión de pruebas.
✓ JUnit
✓ JMeter
Configuración y Administración de Sistema de integración continua.
✓ Jenkins
✓ GitLab
✓ Bamboo
Configuración y Administración de Sistema de control de calidad.
✓ SonarQube

3. Lenguaje Java:

Conceptos Básicos en Java.

Administración y Configuración:

- ✓ Ajuste de parámetros de JVM.
- ✓ JMX – Java Management Extensiones.
- ✓ Garbage Collector.

4. Sistemas Operativos:

Nivel medio de uso de S.O.

Unix - Linux

Comandos Básicos y su uso.

5. Mensajerías:

Conceptos Básicos MQ

Administración y Configuración de:

- ✓ Creación, Actualización y Eliminación de colas, canales y gestores de colas.
- ✓ Accesos a Usuarios

6. Gestor Documental:

Conceptos Básicos FileNet – Content Foundation

Administración y Configuración de:

- ✓ Creación, Actualización y Eliminación de usuarios y objetos.
- ✓ Accesos a Usuarios

7. Contenedores:

Conceptos Básicos de Dockers.

Conceptos Básicos de Kubernetes.

Conceptos Básicos de OpenShift.

Administración y Configuración de:

- ✓ Contenedores en plataformas: Azure, Amazon

8. Framework:

Conceptos Básicos y su uso en:

- ✓ Bootstrap.
- ✓ Angular.
- ✓ Vuejs.
- ✓ React.
- ✓ Spring.

9. Metodologías y Otros:

Conceptos Básicos y Fundamentos de:

- ✓ Itil
- ✓ DevOps.
- ✓ Agil.
- ✓ Scrum.
- ✓ KanBan.

VII.- COMUNICACIÓN DE RESULTADOS DE LA POSTULACIÓN:

Toda comunicación referida al desarrollo del proceso de selección será remitida a la casilla de correo electrónico que registren los postulantes en su curriculum on-line.

Una vez resuelto el concurso y seleccionado el o los postulantes(s) que se considere(n) más idóneo(s) para el cargo, su resultado será informado en el Sitio Web del Servicio de Impuestos Internos. Además, al ganador o ganadores se les notificará personalmente vía correo electrónico o telefónicamente. No obstante, a lo anterior, la institución se reserva el derecho de declarar desierto el concurso en caso de no contar con algún candidato idóneo para el cargo.

Sin perjuicio de lo anterior, por razones relacionadas con el óptimo desarrollo del proceso de selección, el Subdirector de Desarrollo de Personas del Servicio podrá modificar el plazo de postulación, en la cantidad de días que se estimen necesarios, así como la realización de las etapas en un lugar distinto al señalado. Los eventuales cambios serán informados a través del Sitio Web del Servicio de Impuestos Internos mediante correo electrónico del Servicio de Impuestos Internos.

ANÓTESE Y PUBLÍQUESE.



**CAROLINA AGUILERA LEYTON
SUBDIRECTORA DE DESARROLLO DE PERSONAS (S)**

Lo que transcribo a usted para su conocimiento

Distribución:
Intranet
Internet




VIVIANA VASQUEZ SANDOVAL
Depto. Gestión de las Personas
Subdirección de Desarrollo de Personas