

Guía de contenidos	Módulo	II. Gestión de Pequeña Empresa.
	Unidad	3. Gestión Administrativa.
	Clase	4. Introducción a la contabilidad

Objetivo General	
Objetivos	Comprender el Ciclo de Vida Tributario en sus diferentes etapas.
	Objetivos Específicos
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Conocer los tipos de contabilidad y sistemas básicos de registros contables. ▪ Comprender la importancia de mantener los registros y sistemas contables actualizados y normados de acuerdo a los reglamentos de las instituciones como el SII, Tesorería Gral. de la República y Aduanas.
Conceptos	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Sistemas contables ▪ Libro diario

Antes de empezar

La **contabilidad**, es una técnica que tiene como finalidad apoyar y optimizar los procesos de la Administración y de la Economía en una empresa. Su aplicación requiere de objetivos claramente definidos y aplicables, factibles de utilizar con precisión para operar con eficiencia.



Los **resultados de la contabilidad** permiten a las empresas tomar decisiones con respecto al futuro de la misma, al corto, mediano y largo plazo. Es por eso, que se debe registrar, clasificar y sintetizar la información de manera significativa, expresándola en valores cuantitativos (dinero).¹

¹ Extraído de "manual de contabilidad básica". Visto en: www.educarchile.cl/UserFiles/P0029/File/Objetos_Didacticos/SAC_08/Recursos_relacionados/Manual_de_contabilidad_PYMES.pdf.



Guía de contenidos	Módulo	II. Gestión de Pequeña Empresa.
	Unidad	3. Gestión Administrativa.
	Clase	4. Introducción a la contabilidad

Sistema de información contable

En el esquema a continuación, se presenta el ciclo básico de todo sistema contable:



Haz un desarrollo del esquema anterior explicando con tus palabras cómo es el proceso contable.

Usuarios del Sistema de información contable

Quienes hacen uso de los resultados del sistema contable, lo que conocimos anteriormente como “*Corriente de Salida*”, son los dueños, los administradores y los trabajadores de la empresa, de manera interna, y las instituciones reguladoras y fiscalizadoras, de manera externa. Cabe mencionar que los usuarios dependerán del tipo de empresa a la que nos refiramos. Por norma general podemos señalar lo siguiente:

USUARIOS INTERNOS

- Trabajadores y/o propietarios de la empresa
- Nivel de gestión
- Nivel operativo
- Directivas sindicales.

Con el propósito de proyectar el desarrollo de la organización.

USUARIOS EXTERNOS

- Instituciones reguladoras y fiscalizadoras

Por ejemplo, el Servicio de Impuestos Internos, el Instituto de Salud Pública, los Municipios, etc.

Las empresas están obligadas a llevar para su contabilidad **registros** según su constitución y régimen de tributación al que estén afectos, por ejemplo:

- Libro de compras y ventas.
- Libro de inventarios y balances.

¿Qué deben tener estos libros para que posean validez legal ante el SII? ¿Qué pasa si no lo tienen?

Guía de contenidos	Módulo	II. Gestión de Pequeña Empresa.
	Unidad	3. Gestión Administrativa.
	Clase	4. Introducción a la contabilidad

Actividad

Luego de estudiar lo anterior, responde las siguientes preguntas:

1. ¿De qué manera relacionas lo visto con el Ciclo de Vida del Contribuyente?

2. ¿Cuál es el incumplimiento más común en cuanto al pago del impuesto mensual (F.29)? ¿Por qué?

3. Respecto a la pregunta anterior ¿qué harías tú como empresario para evitar que eso ocurra?

